

**Управление образования администрации**

**городского округа город Кулебаки Нижегородской области**

П Р И К А З

26 декабря 2016 года № 390

**Об утверждении плана работы на 2016 год**

В целях организации работы

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план работы управления образования администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области на 2017 год.

2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования А.Н.Шаблов

**Утвержден**

приказом управления образования

администрации городского округа город Кулебаки

Нижегородской области

от 26 декабря 2016г. № 390

**ПЛАН РАБОТЫ**

**управления образования администрации**

**городского округа города Кулебаки**

**Нижегородской области**

**на 2017 год**

**1. Основные задачи**

# деятельности управления образования в 2017 году

***По дошкольному образованию:***

- сохранение достигнутого уровня – 100% обеспеченности детей в возрасте от 3 до 7 лет местами в ДОО;

- расширение доступности дошкольного образования для детей до 3 лет;

- обеспечение введения ФГОС дошкольного образования

***По общему образованию:***

- поэтапное введение ФГОС общего образования;

- реализация мер по поэтапному введению ФГОС начального общего образования для детей с ОВЗ;

- реализация мер по внедрению профессионального стандарта педагога;

- реализация ГП «Создание новых мест в общеобразовательных организациях Нижегородской области»

***По дополнительному образованию:***

- реализация государственной Концепции развития дополнительного образования детей.

# 2. Государственно-общественное управление системой образования

# 2.1.Вопросы, выносимые на заседания Совета депутатов городского округа город Кулебаки Нижегородской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вопросы | Сроки | Ответственные |
| 1 | Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи городского округа город Кулебаки в 2017 году | май | ШабловА.Н. |
| 2 | О подготовке образовательных организаций городского округа город Кулебаки к новому 2017-2018 учебному году | июнь | ШабловА.Н. |
| 3 | Об итогах реализации МП «Развитие образования в городском округе город Кулебаки в 2015-2017 годах» | ноябрь декабрь | ШабловА.Н. |

# 2.2. Вопросы, выносимые на заседание Совета по образованию

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вопросы | Сроки | Ответственные |
| 1. | 1. О введении ФГОС дошкольного образования в ДОО г.о.г. Кулебаки.  2. О развитии среднего профессионального образования вг.о.г. Кулебаки.  3. Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи в 2017 году. | февраль | Шаблов А.Н.  Фомичева И.Ю.  Гусейнова В.А. |
| 2 | 1.О введении ФГОС общего образования в общеобразовательных организациях г.о.г. Кулебаки.  2. О подготовке ОО г.о.г.Кулебаки к новому 2017-2018 учебному году.  3. О разработке МП «Развитие образования в г.о.г. Кулебаки в 2018-2020 годах» | апрель | ШабловА.Н.  Симонова М.В. |
| 3. | 1. Об итогах подготовки и приёмки ООг.о.г.Кулебаки к новому 2017-2018 учебному году.  2. О реализации Концепции развития дополнительного образования в ОО г.о.г. Кулебаки. | сентябрь | ШабловА.Н.  Гусейнова В.А. |
| 4 | 1. Об итогах реализации в 2017 году МП «Развитие образованиявг.о.г. Кулебаки в 2015-2017 годах».  2. О плане работы Совета по образованию на 2018 год. | декабрь | ШабловА.Н. |

# 2.3. Подготовка распорядительных актов (постановлений, распоряжений)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вопросы | Сроки | Ответственные |
| 1 | О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа в 2017 году | Январь | Князева Т.М. |
| 2 | О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Кулебаки от 19.05.2016 № 1004 «Об утверждении Целевых показателей эффективности работы руководителей муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и подведомственных управлению образования администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области» | март | Луковкин А.Е. |
| 3 | Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в 2017 году | по мере необ-ходимости | Гусейнова В.А. |
| 4 | Об организации классов с углубленным обучением отдельных предметов и классов профильного обучения в образовательных организациях в 2017/2018 учебном году | март | Князева Т.М. |
| 5 | О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Кулебаки от 06.05.2016 № 879 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и подведомственных управлению образования администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области»  О подготовке образовательных организаций к работе в 2017-2018 учебному году | апрель | Луковкин А.Е. |
| 6 | О создании координационного совета по организации и проведению на территории городского округа город Кулебаки государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций | Май | Симонова М.В. |
| 7. | Об организации школьного питания в 2017-2018 учебном году | Август | Симонова М.В.  Соколова Л.И. |

**2.4. Деятельность межведомственных комиссий (советов), комиссий управления образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Комиссии | Регламент работы | Ответственные |
|  | Совет по образованию | В течение года | ШабловА.Н.  Князева Т.М. |
|  | Координационный Совет по вопросам патриотического воспитания | В течение года | ШабловА.Н.  Манин А.В. |
|  | Координационный совет по организации и проведению на территории городского округа город Кулебаки государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций | Май-октябрь | ШабловА.Н.  Симонова М.В. |
|  | Координационный Совет по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи. | В течение года | ШабловА.Н.  Гусейнова В.А. |
|  | Координационный совет по социальной поддержке детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | По мере необходимости | ШабловА.Н.  ШикинаС.А. |
|  | Комиссия по безопасности дорожного движения | В течение года | ШабловА.Н. |
|  | Комиссия по защите имущественных прав несовершеннолетних | В течение года | Малюгина С.В. |
|  | Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав | В течение года | ШикинаС.А.  Гусейнова В.А. |
|  | Комиссия по определению необходимости ремонта жилых помещений, принадлежащим детям-сиротам | по мере необходимости | Малюгина С.В. |
|  | Межведомственная комиссия по проверке готовности образовательных организаций к работе в новом учебном году. | Июль-август | Луковкин А.Е. |
|  | Призывная комиссия городского округа г.Кулебаки | Апрель-июль, октябрь-декабрь | Манин А.В.  Лобачев Г.В. |
|  | Жилищная комиссия при администрации г.о.г. Кулебаки | В течение года | Малюгина С.В. |
|  | Комиссия по определению необходимости временного помещения ребенка в специализированное учреждение, осуществляющее социальную реабилитацию несовершеннолетних, учреждение здравоохранения. | По мере необходимости | ШикинаС.А.  Малюгина С.В.  ПышонинаЯ.С. |
|  | Территориальная ПМПК:  -своевременное выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии;  -определение дальнейшей программы обучения и воспитания, определения специальных условий для получения ими образования;  -выдача рекомендаций ПМПК для создания особых (специальных) условий для проведения государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования. | По мере необходимости | Князева Т.М. |
|  | Экспертная комиссия по оценке эффективности работы руководителей за календарный год | январь | комиссия |

**3. Работа с кадрами муниципальной системы образования**

# 3.1. Аппаратные совещания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы | Сроки | Ответственные |
| 1. | Отчёты по итогам работы в 2016 году специалистов управления образования  Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников | январь-февраль | Симонова М.В.  Кочеткова Ю.Ю.  Фомичева И.Ю.  Шикина С.А.  Петрова Е.Ю.  Сандалкина Н.Н. |
| 2. | Итоги проведения месячника патриотического воспитания обучающихся в ОО | март | Манин А.В. |
| 3. | Предварительные итоги аттестации педагогических и руководящих работников ОО в 2016-2017 учебном году.  Об организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидностью в условиях поэтапного введения ФГОС обучающихся с ОВЗ и обучающихся с умственной отсталостью | апрель | Петрова Е.Ю.  Симонова М.В.  Князева Т.М. |
| 4. | Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов.  О ходе подготовки к проведению летней оздоровительной кампании | май | Симонова М.В.  Титова Ю.А.  Манин А.В.  Гусейнова В.А. |
| 5. | Подготовка к работе ОО в новом учебном году  О проведении августовских мероприятий для педагогических работников ОО  Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | август | Луковкин А.Е.  Симонова М.В.  СандалкинаН.Н. |
| 6 | О награждении педагогических и руководящих работников ОО ведомственными и государственными наградами. | октябрь | Титова Ю.А. |
| 7. | Об организации ГИА в 2017 году (Результаты и анализ)  О предварительных итогах мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости подростков в городском округе г.Кулебаки в 2017 году.  Об итогах статистической отчётности по форме ОО-1 (на начало 2017/2018 учебного года). | октябрь | Симонова М.В.  Манин А.В.  Титова Ю.А.  Гусейнова В.А.  Князева Т.М. |
| 8. | Итоги аттестации педагогических и руководящих работников за 2017 год. Перспективы аттестации на 2018 год | декабрь | Петрова Е.Ю. |

3.2. Совещания руководителей дошкольных образовательных организаций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вопросы | Сроки | Ответственные |
| 1. | Состояние системы дошкольного образования в г.о.г.Кулебаки за 2016 год (отчет 85-К). Организационно-правовые механизмы деятельности ДОО при организации питания воспитанников, в том числе имеющих проблемы в питании. | февраль | Фомичева И.Ю. |
| 2. | Актуальные вопросы аттестации педагогических работников: итоги, проблемы, перспективы. | февраль | Петрова Е.Ю. |
| 3. | Современные модели организации работы ДОО в рамках реализации ФГОС ДО. | май | Фомичева И.Ю. |
| 4. | Обновление содержания образовательного процесса в ДОУ в условиях взаимодействия детского сада и начальной школы в рамках реализации ФГОС ДО и ФГОСНОО. | сентябрь | Фомичева И.Ю. |
| 5. | Коррекционно-педагогическая работа с воспитанниками с ОВЗ и их социализация в образовательном пространстве ДОО. | декабрь | Фомичева И.Ю. |

# 3.3. Совещания старших воспитателей дошкольных

# образовательных организаций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вопросы | Сроки | Ответственные |
| 1. | Технология обеспечения социально-психологического здоровья ребёнка в ДОО | февраль | Фомичева И.Ю.  Королева И.В. |
| 2. | «Краеведческая деятельность  в ДОО как средство приобщения детей дошкольного возраста к культуре родного края» | апрель | Фомичева И.Ю.  Королева И.В. |
| 3. | Инновационные методы работы старшего воспитателя с воспитателями ДОО | май | Фомичева И.Ю.  Королева И.В. |
| 4. | Музейная педагогика в детском саду как средство развития познавательной активности детей дошкольного возраста | декабрь | Фомичева И.Ю.  Королева И.В. |

# 3.4. Совещания руководителей организаций общего и дополнительного образования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вопросы | Сроки | Ответственные |
| 1. | 1. Об итогах участия во Всероссийской олимпиаде школьников | Февраль | Симонова М.В.  Сандалкина Н.Н. |
| 2. | 1. Нормативно-правовое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации в 2017 году  2. Организация профильного обучения в образовательных организациях городского округа г. Кулебаки | Март | Симонова М.В.  Манин А.В.  Титова Ю.А.  Князева Т.М.  Сандалкина Н.Н. |
| 3. | 1.Организация летнего отдыха и занятости детей в ОО в 2017 году  2.Организация работы по подготовке к новому 2017-2018 учебному году  3. Коррекционно-педагогическая работа с обучающимися с ОВЗ и их социализация в образовательном пространстве.  4. Организация образовательного процесса в условиях введения ФГОС ОВЗ в школах № 7, 8, 10, Гремячевской № 1, Гремячевской № 2, Ломовской, Саваслейской | Апрель | Гусейнова В.А.  Луковкин А.Е.  Симонова М.В.  Князева Т.М.  Лобанова О.Е. |
| 4. | 1.Деятельность администрации ОО по организованному завершению учебного года 2017-2018  2. Организация деятельности ОО по подготовке к государственной итоговой аттестации  3. Организация деятельности по оформлению целевых направлений для выпускников школ | Май | Луковкин А.Е.  специалисты  Симонова М.В.  Соколова Л.И. |
| 5. | 1. Об итогах приемки ОО к новому учебному году  2. Об организации работы ОО в начале 2017/2018 учебного года  2. О комплексной безопасности ОО | Август | Луковкин А.Е.  Симонова М.В.  Манин А.В. |
| 6. | 1.Актуальные вопросы аттестации педагогических работников: итоги, проблемы, перспективы..  2. О состоянии детского травматизма в 1-ом полугодии 2017 года. | Сентябрь | Петрова Е.Ю.  Титова Ю.А. |
| 7. | 1.Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов в 2017 году  2. Мониторинг системы образования городского округа город Кулебаки (по итогам статистической отчетности)  3. Анализ работы территориальной ПМПК | Октябрь | Манин А.В.  Титова Ю.А.  Князева Т.М. |
| 8. | 1. Организация образовательного процесса в условиях введения ФГОС ООО, ФГОС НОО ОВЗ  2.Об организации питания обучающихся ОО  3. Об итогах проведения независимой оценки качества деятельности общеобразовательных организаций в 2017 году  4. Итоги работы территориальной ПМПК за 2017 год | Ноябрь | Симонова М.В.  Князева Т.М  Соколова Л.И.  Луковкин А.Е.  Князева Т.М. |
| 9. | 1.Мониторинг деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность по формированию заказа на аттестаты, их учет, хранение, списание и выдача выпускникам документов об образовании установленного образца.  2.О соблюдении мер безопасности при проведении новогодних праздников и профилактике несчастных случаев | Декабрь | Титова Ю.А.  Манин А.В.  Титова Ю.А. |

# 3.5. Совещания заместителей руководителей образовательных организаций по учебной работе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вопросы | Сроки | Ответственные |
| 1. | Об итогах участия во Всероссийской олимпиаде школьников  Методическое сопровождение педагогических работников в межаттестационный период | февраль | Симонова М.В.  Сандалкина Н.Н.  Петрова Е.Ю. |
| 2. | Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2017 году  Результаты диагностических работ по общеобразовательным предметам в 9,11 классах  О формировании учебных планов ОО на 2017-2018 учебный год | апрель | Титова Ю.А.  Манин А.В.  Симонова М.В.  Специалисты по метод. Работе  Симонова М.В. |
| 3. | Итоги аттестации педагогических работников в 2016-2017 учебном году | май | Петрова Е.Ю. |
| 4. | Механизм аттестации педагогических работников в 2017-2018 учебном году  О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников | сентябрь | Петрова Е.Ю.  СандалкинаН.Н. |
| 5. | Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классах в 2017 году  Мониторинг системы образования г.о.г. Кулебаки (по итогам статистической отчетности)  Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам | октябрь | Титова Ю.А.  Манин А.В.  Князева Т.М.  СандалкинаН.Н. |
| 6. | Итоги работы территориальной ПМПК за 2017 год  Организация образовательного процесса в в условиях введения ФГОС ООО и ФГОС НОО ОВЗ | ноябрь | Князева Т.М.  Симонова М.В.  Князева Т.М. |
| 7. | Итоги аттестации педагогических работников за 2017 год: проблемы и перспективы.  Организация курсовой подготовки педагогических и руководящих работников в 2017 году | декабрь | Петрова Е.Ю.  Мишенькина О.Б. |

# 3.6. Совещания заместителей руководителей образовательных организаций по воспитательной работе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вопросы | Сроки | Ответственные |
| 1. | 1. Инструктивно-методическое совещание для начальников лагерей с дневным пребыванием детей, директоров ЗДОЛ «Дубрава», МАОУ ДО им. А.П.Гайдара «Паспортизация учреждений отдыха и оздоровления детей и молодежи»  2.О реализации плана мероприятий патриотической направленности  3.О проведении зимних каникул. | Январь | Манин А.В.  Гусейнова В.А. |
| 2. | 1.Организация деятельности по профилактике асоциального поведения несовершеннолетних. | Февраль | Гусейнова В.А.  Соколова Л.И. |
|  | 1. Деятельность образовательных организаций по реализации Закона Нижегородской области № 141-З от 31 октября 2012 года «О профилактике алкогольной зависимости у несовершеннолетних»  2. О реализации Закона Нижегородской области № 23-З «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Нижегородской области». | Февраль | Гусейнова В.А.  Соколова Л.И. |
| 3. | 1. Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в период весенних каникул. Организация работы трудовых бригад в каникулярный период. | Март | Симонова М.В.  Гусейнова В.А.  Соколова Л.И. |
| 4. | 1.Организация деятельности с учащимися, пропускающими учебные занятия без уважительных причин. Занятость детей «группы риска» во внеурочное время  2. Деятельность образовательных организаций по организации в летний период 2017 года занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и состоящих на различных формах профилактического учета | Апрель | Гусейнова В.А.  Соколова Л.И. |
| 5. | 1. Итоги реализации Программы воспитания и социализации в ОО г.о.г. Кулебаки.  2. Деятельность образовательных организаций по организации отдыха и оздоровления детей, в том численаходящихся в социально опасном положении. | Май | Гусейнова В.А.  Соколова Л.И. |
| 6. | 1.Основные направления воспитательной работы в 2017-2018 учебном году  2.Итоги летней оздоровительной кампании (по материалам изучения деятельности)  3.О состоянии преступлений и правонарушений среди учащихся (по итогам 6 месяцев 2017 года)  4.Изменения в действующем законодательстве. Работа над нормативно- правовой базой организации  5. О сроках предоставления отчетной информации в 2017-2018уч.году. | Сентябрь | Симонова М.В.  Гусейнова В.А. |
| 7. | 1. Организация отдыха, оздоровления детей в период осенних каникул | Октябрь | Гусейнова В.А. |
| 8. | 1. О состоянии воспитательной работы ОО в объединениях дополнительного образования.  2. О реализации мероприятий районной целевой программы «Комплексные меры профилактики наркомании и токсикомании на территории городского округа город Кулебаки» в 2017году. | Ноябрь | Гусейнова В.А.  Соколова Л.И. |
| 9. | 1. Организация деятельности по профилактике асоциального поведения несовершеннолетних (по результатам изучения деятельности ОО)  2. Организационные и методические основы организации отдыха обучающихся в зимние каникулы.  3. О сохранении жизни и здоровья детей  4. Подготовка документации к социально-психологическому тестированию обучающихся по раннему выявлению употребления психоактивных веществ. | Декабрь | Гусейнова В.А.  Соколова Л.И.  Титова Ю.А. |

# 3.7. Муниципальные методические объединения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Тема | Сроки | Ответственные |
| 1. | Проектная деятельность как средство развития познавательной активности и универсальной компетентности детей дошкольного возраста  МО учителей естественнонаучного цикла:  «Новые инструменты учителя»  МО социальных педагогов:  Социальные акции как средство профилактики асоциального поведения детей и подростков.  МО педагогов-психологов: Методическая поддержка педагогов и учащихся при подготовке и в режиме ЕГЭ. | январь | Королева И.В.  СандалкинаН.Н.  Соколова Л.И.  Соколова Л.И. |
| 2. | МО школьных библиотекарей:  - Особенности работы с Федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.  МО учителей русского языка и литературы:  Технология критического мышления в условиях реализации ФГОС  МО учителей истории:  Историко-культурный стандарт. Трудные вопросы истории и методика их изучения  МО классных руководителей:  Патриотическое воспитание подрастающего поколения в свете современной концепции воспитания.  МО учителей начальных классов:  – организация взаимодействия учителя и учащихся образовательного процесса на уроках в условиях реализации ФГОСНОО.  Методы и приемы формирования регулятивных УУД младших школьников в процессе обучения.  МО учителей математики:  Специфика деятельности учителя при комплексном использовании традиционных и современных технологий в обучении математике. | Февраль | ШатковаВ.С.  Каленова А. В.  Кручинина О. А  Рыбакова М.Н.  МишенькинаО.Б.  Чурилова О.В. |
| 3. | "Духовно-нравственное воспитание дошкольников через взаимодействие семьи и детского сада в контексте ФГОСДО»  МО социальных педагогов:«Школа, семья, ребенок: аспекты социально – психологического здоровья»  МО педагогов-психологов: «Разработка методов и способов создания условий укрепления психологического здоровья и благоприятного микроклимата в образовательных учреждениях»  МО учителей истории:  Актуальные вопросы методики обучения истории и обществознания в условиях перехода на ФГОС.  МО учителей русского языка и литературы:  Изучение обзорных тем в школьном курсе литературы. | Март | Королева И.В.  Соколова Л.И.  Соколова Л.И.  Кручинина О.А.  Каленова А. В. |
| 4. | МО учителей начальных классов:  Современные технологии проведения урока в начальной школе с учетом требований ФГОС.  МО классных руководителей:  К 95-летию Пионерской организации. Презентации о работе школьных детских объединений. | Апрель | Мишенькина О.Б.  Рыбакова М.Н. |
| 5. | "Формирование основ экологической культуры через проектную деятельность с привлечением родителей" | май | Королева И.В. |
| 6. | МО учителей-предметников, учителей начальных классов, социальных педагогов и педагогов-психологов:  Анализ работы за 2017-2018 учебный год.  Планирование на 2017-2018учебный год.  МО учителей-предметников:  Системно-деятельностный подход при реализации ФГОС ООО.  Анализ выполнения КИМов выпускниками 9,11 классов на ГИА 2017 года.  МО школьных библиотекарей: -Модернизация организационных и технологических основ работы школьной библиотеки в соответствии с ФГОС. | Август | Специалисты по методической работе управления образования Руководители ММО |
| 7. | МО классных руководителей:  Анализ работы МО за 2017-2018учебный год.  Цели и задачи, основные направления воспитательной работы на новый учебный год. | Сентябрь | Рыбакова М.Н. |
| 8. | МО учителей начальных классов:  Контроль и оценка на уроках в младших классах. Диагностика планируемых результатов.  МО учителей русского языка и литературы:  Нетрадиционные уроки в современной школе.  МО учителей истории:  Духовно-нравственное развитие учащихся на уроках истории и обществознания.  МО социально-психологической службы: "Социально - психологическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования". | Декабрь | Мишенькина О. Б.  Каленова А. В.  Кручинина О.А  Соколова Л.И.. |

# 3.8. Семинары для педагогических работников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название | Сроки | Ответственные |
| 1 | Методы и приемы развития речи у детей с ОВЗ. | январь | Рыбкина Ю.А. |
| 2 | Информирование родителей по речевому развитию детей в сети Интернет. | февраль | Рыбкина Ю.А. |
| 3 | Подготовка специалистов к работе в экспертных группах по аттестации педагогических работников в целях установления первой квалификационной категории. | февраль | Петрова Е.Ю. |
| 4 | Аттестация педагогических работников. Подготовка педагогического портфолио.  Технология саморазвития личности обучающегося в условиях реализации концепции модернизации образования. | март | Петрова Е.Ю.  Чурилова О.В. |
| 5 | Совершенствование методического обеспечения подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ.  Коррекционная работа с неговорящими детьми. | апрель | Кручинина О.А.  Рыбкина Ю.А. |
| 6 | Особенности комплексной работы для оценки форсированности метапредметных результатов. | май | Сандалкина Н.Н. |
| 7 | Оценка профессиональной деятельности педагогического работника в целях установления квалификационной категории. | сентябрь | Петрова Е.Ю. |
| 8 | Семинар-практикум «Создание безопасной социально-психологической среды в образовательной организации». | октябрь | Соколова Л.И |
| 9 | Организация работы с одаренными детьми в условиях реализации ФГОС.  Методы решения задач высокого уровня сложности по геометрии. Задание № 14, № 16 | ноябрь | Каленова А. В.  Чурилова О.В. |
| 10 | Толерантность – путь к согласию (профилактика суицида, девиантного поведения). | декабрь | Соколова Л.И. |

**3.9. Конференции**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Тема | Сроки | Исполнители |
| 1. | Августовская конференция педагогических работников системы образования городского округа город Кулебаки. | Август | Луковкин А.Е.  Симонова М.В. |
| 2. | Конференция по духовно-нравственному воспитанию. | Ноябрь-декабрь | Соколова Л.И. |

# 3.10. Муниципальные смотры, конкурсы для педагогов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название | Сроки | Ответственные |
| 1 | Конкурс «Методическая разработка урока по геометрии в 7 – 9 классе». | январь | Чурилова О.В. |
| 2 | Конкурс «Интерактивный кроссворд». | январь | ЖишкееваН.А. |
| 3 | Конкурс на лучшую методическую разработку «Разговор о правильном питании». | Январь-февраль | Соколова Л.И. |
| 4 | Конкурс «Авторские модели деятельности учителя начальных классов». | Январь-апрель | МишенькинаО.Б. |
| 5 | Конкурс педагогического мастерства учителей истории: «Современный урок в условиях историко-культурного стандарта». | январь-апрель | Кручинина О.А. |
| 6 | Мастер- классы учителей биологии и геогроафии: «Современный урок в свете ФГОС ООО». | январь-май | СандалкинаН.Н. |
| 7 | «Воспитатель года – 2017». | февраль-март | Фомичева И.Ю. |
| 8 | Конкурс методических разработок внеклассных мероприятий: «В моде здоровый образ жизни». | март | Рыбакова М.Н. |
| 9 | Конкурс «Методическая разработка урока по физике в 7 – 9 классе». | март | Гоголева Г.В. |
| 10 | Конкурс педагогического мастерства «VI Горьковские чтения». | март | ГлобаВ.И.  Каленова А.В. |
| 11 | Смотр-конкурс предметно-пространственной среды (для воспитателей групп раннего возраста). | май | Фомичева И.Ю. |
| 12 | Смотр-конкурс для воспитателей подготовительных к школе групп (Современное занятие по речевому развитию детей дошкольного возраста). | сентябрь-ноябрь | Фомичева И.Ю. |
| 13. | «Учитель года-2017». | ноябрь-декабрь | Симонова М.В. |
| 14. | «Сердце отдаю детям» | ноябрь-декабрь | Симонова М.В. |
| 13 | Конкурс педагогического мастерства учителей словесников: «Лучший урок по ФГОС ООО». | октябрь-декабрь | Каленова А. В. |
| 14 | Конкурс для воспитателей «Информационный стенд для родителей». | октябрь | Фомичева И.Ю. |
| 15 | Конкурс методических разработок «Ярмарка речевых игр» приуроченный ко Дню логопеда | ноябрь | Рыбкина Ю.А.  Фомичева И.Ю. |
| 16 | Конкурс методических разработок воспитателей групп комбинированной и компенсирующей направленности «Ярмарка методических идей и технологий» | декабрь | Рыбкина Ю.А.  Фомичева И.Ю. |

**3.11 Работа с одарёнными детьми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название | Сроки | Ответственные |
| 1 | Ломоносовский турнир | февраль | СандалкинаН.Н. |
| 2 | Старт в науку - 2017 | март | СандалкинаН.Н. |
| 3 | Ученик года- 2017 | апрель | МишенькинаО.Б. |
| 4 | Психологический чемпионат | октябрь | Соколова Л.И. |
| 5 | Воспитанник года-2018:  «Интеллектуальный марафон»  турнир по речевому развитию | ноябрь | Фомичева И.Ю. |
| 6 | Калейдоскоп проектов естествознания | май | Сандалкина Н.Н. |

**4. Оценка состояния и развития муниципальной системы образования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание | Сроки | | Ответственные | |
| **4.1. Мониторинг общего состояния системы образования** | | | | | |
| 1. | Выполнение муниципальных программ, постановлений и распоряжений главы администрации городского округа город Кулебаки | Постоянно | | Специалисты управления образования | |
| 2. | Предоставление аналитической информации и баз данных в министерство образования Нижегородской области и другие организации | По запросу | | Специалисты управления образования | |
| 3. | Составление реестра образовательных организаций, реализующих программы ИПРА детей-инвалидов | январь | | Князева Т.М.  Фомичева И.Ю. | |
| 4. | Готовность ОО к новому учебному году | Июль | | Луковкин А.Е.  Шмакова Т.И. | |
| 5. | Выполнение плана работы управления образования | 1 раз в месяц | | Луковкин А.Е. | |
| 6 | Мониторинг в рамках модуля «единое информационное окно» (ГБОУДПО НИРО) | в установленные сроки | | Луковкин А.Е.  Фомичева И.Ю.  Шмакова Т.И.  Живова Т.Ю. | |
| 7. | Мониторинг деятельности учреждений дошкольного образования, в том числе:  - условий реализации ФГОС дошкольного образования в ДОУ  - ведения электронной очереди (АИС Комплектование)  - оказания дополнительных услуг  - кадрового обеспечения  - заболеваемости  - охвата детей дошкольного возраста услугами дошкольного образования  - эффективности работы по материалам семинаров  - результатов диагностики детей на начало учебного года  - результатов диагностики детей на конец учебного года  - результат диагностики детей достигших школьного возраста | В течение года | | Фомичева И.Ю. | |
| 8 | Сведения по реестру лицензий образовательных организаций. | 1 раз в квартал | | Манин А.В. | |
| **4.2. Мониторинг доступности и качества образования** | | | | | |
| 1. | Корректировка базы данных о детях от 0 до 18 лет, подлежащих обязательному обучению в ОО (февраль, октябрь) | Два раза в год | Князева Т.М. | | |
| 2. | Оценка соответствия качества фактически предоставляемых ОО муниципальных услуг утверждённым стандартам качества муниципальных услуг | январь-февраль | Луковкин А.Е.  Симонова М.В.  Кочеткова Ю.Ю.  ПетороваЕ.Ю.  Фомичева И.Ю.  Шмакова Т.И. | | |
| 3 | Мониторинг движения обучающихся ОО | Ежемесячно | Князева Т.М. | | |
| 4. | Сбор информации об учащихся, не посещающих школу без уважительных причин, и мерах по предупреждению «скрытого отсева» | 2 раз в месяц | Рыбакова М.Н. | | |
| 5. | Анализ очередности по устройству детей в ДОУ | Ежемесячно | Фомичева И.Ю. | | |
| 6. | Мониторинг результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников | Январь | Симонова М.В.  СандалкинаН.Н. | | |
| 7. | Мониторинг выбора родителями модулей курса ОРКСЭ на 2017-2018 учебном году | Февраль | Симонова М.В.  Соколова Л.И. | | |
| 8 | Мониторинг результатов муниципальных олимпиад выпускников начальной школы | Апрель | МишенькинаО.Б. | | |
| 9. | Мониторинг сформированности универсальных учебных действий обучающихся 1-4 классовОО | Май | МишенькинаО.Б. | | |
| 10. | Мониторинг качества образования (по результатам работы за 2016-2017 учебный год) | Июнь-август | Симонова М.В.  специалисты, методисты управления образования | | |
| 11. | Мониторинг результатов:  - единого государственного экзамена выпускников ОО;  - государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов | Июнь-октябрь | Манин А.В.  Титова Ю.А.  методисты управления образования | | |
| 12. | Состояние системы образования на 1 июля 2017 года | Июнь, июль | Луковкин А.Е. | | |
| 13. | Учет контингента выпускников 9-х классов по формам получения среднего общего образования | Июль-сентябрь | Князева Т.М. | | |
| 14. | Состояние системы образования округа на начало учебного года  Мониторинг обеспеченности учебной литературой ОО на 2017-2018 учебный год  Мониторинг продолжения образования выпускников ОО 2017 года | Сентябрь  Сентябрь | Специалисты управления образования  ШатковаВ.С.  Князева Т.М. | | |
| 15. | Мониторинг отчетов о результатах самообследования состояния работы ОО в рамках перехода на федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования;  Мониторинг реализации учебного комплексного курса «Основы религиозных культур и светской этики» и «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в ОО района | Октябрь | Симонова М.В.  Симонова М.В.  Соколова Л.И. | | |
| 16. | Формирование банка данных «Одаренные дети»  Мониторинг проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников  Формирование базы данных ГИА-11 | Ноябрь | Специалисты управления образования  Манин А.В. | | |
| 17. | Формирование базы данных ГИА-9 | Декабрь | Титова Ю.А. | | |
| **4.3. Мониторинг информатизации системы образования** | | | | | |
| 1. | Мониторинг состояния сайтов образовательных организаций | Январь | Луковкин А.Е.  Фомичева И.Ю. | | |
| 2. | Мониторинг эффективности использования компьютерной техники и уровня владения ИКТ педагогами ОО | Октябрь | Чурилова О.В. | | |
| **4.4. Мониторинг уровня учебных достижений обучающихся** | | | | | |
| *- профильное обучение* | | | | | |
| 1. | Диагностическая работа в 10 классах по  - физике  - математике  - химии  - истории  - русскому языку | Март  Март  Май  Май  Май | Гоголева Г.В.  Чурилова О.В.  СандалкинаН.Н.  Кручинина О.А.  Каленова А.В. | | |
| - углубленное изучение предметов | | | | | |
| 2. | Диагностическая работа в 8,10 классах по математике | Март | Чурилова О.В. | | |
| - ***единые муниципальные репетиционные экзамены для учащихся 9,11 классов*** | | | | | |
| 3. | Химия (11 кл.) | Февраль | СандалкинаН.Н. | | |
| 4. | Биология (11 кл.) | Февраль | СандалкинаН.Н. | | |
| 5. | География (11 кл.) | Февраль | СандалкинаН.Н. | | |
| 6. | Физика (11 кл.) | Февраль | Гоголева Г.В. | | |
| 7. | Информатика и ИКТ (11 кл.) | Февраль | ЖишкееваН.А. | | |
| 8. | Литература (11 кл.) | Февраль | Каленова А.В. | | |
| 9. | Математика (11 кл.) | Февраль | Чурилова О.В. | | |
| 10. | История (11 кл.) | февраль | Кручинина О.А. | | |
| 11. | Русский язык (11 кл.) | март | Каленова А.В. | | |
| 12. | Обществознание (11 кл.) | Март | Кручинина О.А. | | |
| 13. | Английский язык (11 кл.) | Апрель | МишенькинаО.Б. | | |
| 14. | Обществознание (9 кл.) | Февраль | Кручинина О.А. | | |
| 15. | Математика (9 кл.) | Февраль, апрель | Чурилова О.В. | | |
| 16. | История (9 кл.) | Март | Кручинина О.А. | | |
| 17. | Физика (9 кл.) | Март | Гоголева Г.В. | | |
| 18. | Информатика (9 кл.) | Март | ЖишкееваН.А. | | |
| 19. | Литература (9 кл.) | Март | Каленова А.В. | | |
| 20. | География (9 кл.) | Апрель | СандалкинаН.Н. | | |
| 21. | Английский язык (9 кл.) | март | МишенькинаО.Б. | | |
| 22. | Химия (9 кл.) | Апрель | СандалкинаН.Н. | | |
| 23. | Биология (9 кл.) | Апрель | СандалкинаН.Н. | | |
| 24. | Русский язык (9 кл.) | Апрель | Каленова А.В. | | |
| ***- контроль учебных достижений обучающихся*** | | | | | |
| 25. | Контрольные работы в 5 классах по  - русскому языку  - математике  - биологии  - истории | май  май  март  май | Каленова А. В.  Чурилова О.В.  СандалкинаН.Н.  Кручинина О. А. | | |
|  | Контрольные работы в 6 классах по  - биология  - английский язык  - обществознание  - математике  - русскому языку | март  март  март  мая  май | СандалкинаН.Н.  МишенькинаО.Б.  Кручинина О.А.  Чурилова О.В.  Каленова А. В. | | |
| 26. | Всероссийские проверочные работы в 4 классах | Апрель | МишенькинаО.Б. | | |
| 27. | Комплексные работы в 1,2,3 классах | Апрель | МишенькинаО.Б. | | |
| 28. | Сжатое изложение (8 кл.) | февраль | Каленова А. В. | | |
| 29. | Сочинение по литературе (10 кл.) | Апрель | Каленова А. В. | | |
| 30. | Диагностическая работа по истории в 5 классах | Май | Кручинина О.А. | | |
| 31. | Диагностическая работа по математике в 10 классах (общеобразовательный уровень) | Март | Чурилова О.В. | | |
| **4.5. Мониторинг результативности воспитательной работы** | | | | | |
| 1. | Состояние работы по профилактике правонарушений и преступлений среди школьников | 1 раз в квартал | Гусейнова В.А.  Соколова Л.И. | | |
| 2. | Сбор информации и подготовка отчета по организации летнего отдыха и оздоровления детей в 2017 году | Сентябрь | Гусейнова В.А. | | |
| 3. | 1.Занятость детей «группы риска» в системе дополнительного образования  2.Формирование банка данных детей, состоящих на профилактическом учете | Октябрь | Соколова Л.И.  Гусейнова В.А. | | |
| **4.6. Мониторинг охраны жизни и здоровья обучающихся и воспитанников, социально - психологический мониторинг** | | | | | |
| 1. | 1. Информация о детях-инвалидах.  2. Охват учащихся занятиями в ФОК г. Кулебаки | 1 раз в полугодие | | | Князева Т.М.  Манин А.В. |
| 2. | Охват учащихся горячим питанием | 1раз в месяц | | | Соколова Л.И. |
| 3. | Мониторинг заболеваемости гриппом, ОРВИ учащихся и воспитанников ДОО | Январь, февраль, октябрь-декабрь | | | СандалкинаН.Н. |
| 4. | Социально-психологическое тестирование обучающихся на предмет раннего выявления склонностей к немедицинскому употреблению наркотических средств и психоактивных веществ | Январь, февраль | | | Соколова Л.И. |
| 5. | Обновление банка данных о детях-инвалидах, получающих образовательные услуги по предоставлению общего образования в форме дистанционного обучения | Март | | | Князева Т.М. |
| 6. | Комплексное и всестороннее обследование детей дошкольного и школьного возраста на территориальной ПМПК. | Март, апрель, май, август | | | Князева Т.М.  Рыбкина Ю.А.  Лобанова О.Е. |
| 7. | 1.Всероссийский мониторинг организации школьного питания.  2.Мониторинг преподавания религиоведческих дисциплин в ОО. | Октябрь | | | Соколова Л.И. |
| 8. | 1.Мониторинг проведения вакцинации обучающихся, воспитанников и работников ОО.  2.Социально - гигиенический мониторинг по питанию детей | Ноябрь | | | СандалкинаН.Н. |
| 9. | Региональный мониторинг «Здоровьесберегающая деятельность ОО» | Декабрь | | | СандалкинаН.Н. |
| 10 | Мониторинг устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на воспитание в семьи | Ежемесячно до 2 числа | | | ШикинаС.А. |
| **4.7. Мониторинг инновационной и экспериментальной деятельности** | | | | | |
| 1. | Формирование инновационной образовательной карты района | Октябрь | СандалкинаН.Н. | | |
| 2. | Оценка промежуточных и итоговых результатов инновационных преобразований | Апрель-май | СандалкинаН.Н. | | |
| **4.8. Мониторинг кадрового обеспечения и результативности работы с кадрами** | | | | | |
| 1. | Изучение запросов и потребностей в профессиональном развитии работников системы образования. | Март | МишенькинаО.Б. | | |
| 2. | Мониторинг участия педагогических работников в профессиональных конкурсах | Июнь, декабрь | Симонова М.В. | | |
| 3. | Мониторинг готовности педагогов к переходу на ФГОС ООО | Август | Симонова М.В. | | |
| 4. | Региональный мониторинг «Педагогические кадры ООО, ДОО, УДО» | Октябрь,  январь | Живова Т.Ю. | | |
| 5. | Формирование банка данных по наградам работников системы образования | Декабрь | Титова Ю.А. | | |
| 6. | Формирование единого информационного Банка данных по повышению квалификации педагогических и руководящих работников. | Сентябрь | Петрова Е.Ю. | | |
| 7. | Ведение банка данных о педагогических работниках, имеющих квалификационную категорию и СЗД. | В течение года | Петрова Е.Ю. | | |
| 8. | Сведения об аттестованных педагогических работниках ОО. | Ежеквартально | Петрова Е.Ю. | | |
| 9. | Сведения по итогам аттестации педагогических и руководящих работников ОО. | На 01 июля  на 31 декабря | Петрова Е.Ю. | | |
| **4.9. Мониторинг организации отдыха и оздоровления детей** | | | | | |
| 1. | Охват детей различными формами отдыха и оздоровления в каникулярный период | Ежеквартально | Гусейнова В.А. | | |
| 2. | Финансирование кампании по отдыху, оздоровлению и занятости детей и молодежи | Ежеквартально | ИоноваМ.В.  Гусейнова В.А. | | |
| 3. | Удовлетворенность заявок на организацию отдыха и оздоровления детей (по категориям) | Ежеквартально | Гусейнова В.А. | | |
| 4. | Использование средств субвенций из областного бюджета на организацию отдыха и оздоровления детей | Ежеквартально | Гусейнова В.А. | | |
| 5. | Организация работы лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций | Июнь, июль | Гусейнова В.А. | | |
| **4.10. Мониторинг обеспечения безопасных условий в ОО** | | | | | |
| 1 | Техническое состояние образовательных организаций. | Два раза в год | Шмакова Т.И  МБУХЭС | | |
| 2 | Пожарная безопасность и антитеррористическая защищенность | 2 раза в год | Шмакова Т.И. | | |
| 3 | Выполнение основных показателей по охране труда | Два раза в год | Шмакова Т.И. | | |
| 4 | Состояние детского и производственного травматизма | Июнь,  декабрь | Титова Ю.А.  Шмакова Т.И. | | |
| 5 | Состояние детского дорожно-транспортного травматизма | 2 раза в год | Титова Ю.А. | | |

**5. Ведомственный контроль**

**5.1. Комплексная проверка деятельности образовательных организаций**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | **Предмет контроля** | **Наименование образовательной организации** | **сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования | МБОУ Гремячевская школа № 2 | Апрель | Симонова М.В. |
| 2. | Соблюдение организацией требованиям федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования | МБДОУ д/с № 18 «Рябинушка»  МБДОУ д/с № 17 «Елочка»  МБДОУ д/с № 14 «Колокольчик» | Март  Август  сентябрь | Фомичева И.Ю. |
| 3. | Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего, среднего общего образования | МБОУ «ВСШ» | Октябрь | Симонова М.В. |

**5.2. Тематическая проверка деятельности образовательных организаций**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | **Предмет контроля** | **Наименование образовательной организации** | **сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Организация работы с работниками учреждения по вопросам аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и переходу на условия «эффективного контракта» | МБОУ школа № 1,  МБОУГремячевская школа № 1  МБОУ школа № 9  МБОУТепловскаяшкола | Февраль  Март | Луковкин А.Е.  Петрова Ю.А. |
| 2 | Организация работы по патриотическому воспитанию обучающихся | Образовательные организации | Февраль | Манин А.В. |
| 3 | Организация образовательного процесса в условиях введения ФГОС ОВЗ | МБОУ Гремячевская школа № 1  МБОУ школа № 7  МБОУ школа № 10  МБОУ школа № 8  МБОУ Ломовская школа  МБОУ Гремячевская школа № 2  МБОУ Саваслейская школа  МКСКОУ школа-интернат | Февраль  Март  Апрель  Май | Симонова М.В.  Князева Т.М. |
| 4 | Деятельность лагерей с дневным пребыванием детей по организации отдыха и оздоровления | Образовательные организации | Июнь | Симонова М.В.  Гусейнова В.А. |
| 5 | Соблюдение порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников в пунктах проведения экзаменов | МБОУ школа № 1, МБОУ школа № 6, МБОУ школа № 7, МБОУ школа № 8, МБОУ школа № 9, МБОУ Гремячевская школа № 1 | Июнь | Симонова М.В.  Манин А.В.  Титова Ю.А. |
| 6 | Организация отдыха, оздоровления и занятости в загородных детских оздоровительных лагерях | МАУДО ДООЦ им. А.П.Гайдара, ДООЦ «Дубрава» | Июнь-июль | Симонова М.В.  Гусейнова В.А. |
| 7. | Соответствие качества фактически предоставляемых муниципальных услуг стандартам качества предоставления услуг в ОО | Образовательные организации | Июль-август | Луковкин А.Е.  Симонова М.В.  Манин А.В.  Фомичева И.Ю.  Шмакова Т.И. |
| 8 | Готовность образовательных организаций к работе в 2017-2018 учебному году | Образовательные организации | Август | Межведомственная комиссия |
| 9 | Организация профильного обучения | МБОУ лицей № 3, МБОУ школа № 7, МБОУ школа № 9 | Октябрь | Симонова М.В.  Князева Т.М.  Сандалкина Н.Н. |
| 10 | Содержания непрерывного образования в построении преемственности между дошкольным образовательным учреждением и школой  (документарная) | дошкольные образовательные организации | Ноябрь | Фомичева И.Ю. |
| 11 | Посещаемость обучающимися занятий в объединениях дополнительного образования | Образовательные организации | В теч. года | Симонова М.В.  Гусейнова В.А.  Рыбакова М.Н. |

**5.3.Тематическое изучение деятельности по вопросам социально-правовой защиты детей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Тема | Сроки | Ответственные | Выход |
| 1. | Осуществление контроля за хранением, использованием имущества опекаемых (подопечных) и управлением этим имуществом (отчеты опекунов). | Январь | ШикинаС.А.  Малюгина С.В.  ПышонинаЯ.С. | Отчет |

**5.4. Оперативный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема | Сроки | Ответственные |
| 1. | Оперативный контроль:  - по жалобам, обращениям граждан,  - по выполнению предписаний контрольных и надзорных органов,  - состояние территорий с учетом времени года | В течение года | Специалисты управления образования |
| 2. | Контроль за проведением ремонтных работ в образовательных учреждениях | В течение года | Никулин Г.И. |
| 3. | Контроль за своевременным устранением аварийных ситуаций в образовательных учреждениях | В течение года | Никулин Г.И. |
| 4. | Контроль по вопросу содержания и эксплуатации школьных автобусов, организации подвоза учащихся из отдаленныхнаселенных пунктов. Использование навигационного оборудования ГЛОНАСС | В течение года | Никулин Г.И. |
| 5. | Контроль за подготовкой образовательных учреждений к отопительному сезону, проведение пуско-наладочных работ по собственным котельным | Май-октябрь | Никулин Г.И. |
| 6. | Контроль за подготовкой образовательных учреждений к отопительному сезону, проведение пуско-наладочных работ по собственным котельным | Май-октябрь | Никулин Г.И. |
| 7. | Контроль за поступлением и расходованием областных субвенций на обеспечение образовательного процесса | В течение года | МБУ «ЦБ МОУ» |
| 8. | Контроль и анализ исполнения бюджета в целом по отрасли и отдельно по образовательным организациям | В течение  года | Кочеткова Ю.Ю.  МБУ «ЦБ МОУ» |
| 9 | Контроль и оценка выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг по образованию за 2016 год | январь | Кочеткова Ю.Ю.  МБУ «ЦБ МОУ» |
| 10. | Контроль и оценка качества муниципальных услуг, оказываемых населению муниципальными образовательными учреждениями (проведение опросов) | январь, февраль, декабрь | Луковкин А.Е.  Симонова М.В.  Фомичева И.Ю.  Кочеткова Ю.Ю. |
| 11 | Контроль за размещением информации о финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений на сайте ГМУ bus.gov.ru | ежеквартально | Кочеткова Ю.Ю. |

# 6. Циклограмма годовой статистической отчетности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Форма | Наименование отчета | Сроки | Ответственные |
|  | О выполнении ИПР детей-инвалидов в ОО | в течение года | Князева Т.М. |
| 103-рик | Сведения о выявлении и устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Январь | ШикинаС.А. |
| 85-к | Сведения о деятельности дошкольной образовательной организации. | Январь | Фомичева И.Ю. |
| 78-рик | Сведения о численности детей, состоящих на учете для определения в дошкольные организации. | Январь | Фомичева И.Ю. |
|  | Отчет по детскому и производственному травматизму | Январь, июнь | Титова Ю.А.  Шмакова Т.И. |
| 1-ДО | Сведения об учреждениях дополнительного образования детей. | Январь | Гусейнова В.А. |
| Ф № 1 кадры | Сведения о дополнительном профессиональном образовании работников организации | Январь | Луковкин А.Е. |
|  | Отчет по пожарной безопасности в ОО | Январь | Шмакова Т.И. |
| 1-ФК | Сведения о физической культуре и спорте | Январь | Манин А.В. |
|  | Сведения по аттестации рабочих мест | Январь | Шмакова Т.И. |
| ОШ-2 | Сведения о финансировании и расходах дневного общеобразовательного учреждения | Февраль | ИоноваМ.В. |
|  | Итоги аттестации педагогических и руководящих работников | июнь, декабрь | Петрова Е.Ю. |
|  | Сведения об аттестованных педагогических работниках | 1 раз в квартал | Петрова Е.Ю. |
| Ф № 1-МС | Сведения о муниципальных служащих | Сентябрь | Луковкин А.Е. |
| ОО-1 | Сведения об организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.  Сведения о вечерней (сменной) ОО | Сентябрь | Князева Т.М. |
|  | Сведения о материальной базе общеобразовательных учреждений | Сентябрь | Шмакова Т.И. |
| ОО-1 | Сведения о преподавании иностранных языков и углубленном изучении предметов | Сентябрь | Князева Т.М. |
| ОО-1 | Сведения об обучающихся, выбывших из общеобразовательного учреждения | Сентябрь | Князева Т.М. |
| 1-НД | Сведения о численности детей и подростков в возрасте 7-15 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях | Сентябрь | Князева Т.М. |
| 83-рик | Сведения о численности и составе работников учреждений, реализующих программы общего образования | Октябрь | Живова Т.Ю. |
| № 6  № 18 | Отчет о численности работающих и военнообязанных | Декабрь | Манин А.В. |
|  | Сведения о педагогических кадрах | Декабрь | Живова Т.Ю. |

**7. Мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей**

**7.1.Работа с кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок проведения | Ответственные |
| 1 | Инструктивные совещания ответственных за отдых и оздоровление детей сотрудников организаций: «Изменения в нормативных документах по организации отдыха и оздоровления детей» | март | Гусейнова В.А. |
| 2 | Инструктивные совещания ответственных за отдых и оздоровление детей сотрудников организаций: «Планирование, организация работы и ведение документации по организации отдыха и оздоровления детей» (для представителей небюджетных организаций, образовательных организаций, организаций здравоохранения, культуры, спорта) | апрель | Гусейнова В.А. |
| 3 | Инструктивно-методическое совещание начальников лагерей с дневным пребыванием | май | Гусейнова В.А. |
| 4 | Инструктивно-методическое совещание зам. директоров образовательных организаций по воспитательной работе: «Организация летней оздоровительной кампании» | май | Гусейнова В.А. |

**7.2.Основные организационные и массовые мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Наименование мероприятия | Срок проведения | Ответственные |
| 1. | Организация отдыха и оздоровления детей в санаторно- оздоровительных центрах (лагерях) круглогодичного действия | | |
| 1.1. | Приём и регистрация заявлений, приём документов, выдача путёвок в санаторно- оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия Нижегородской области заявителям | постоянно | Гусейнова В.А.  ШатковаВ.С. |
| 1.2. | Приём и регистрация заявлений на возмещение расходов по приобретению путёвок в санаторно- оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия на территории РФ | постоянно | Гусейнова В.А.  ШатковаВ.С. |
| 1.3. | Приём отчётных документов организаций на возмещение расходов по приобретению путёвок в санатории и санаторно- оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия на территории РФ | до 1 числа месяца, следующего за отчётным | Гусейнова В.А. |
| 1.4. | Составление реестра получателей возмещения расходов по приобретению путёвок в санатории и санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия на территории РФ | до 5 числа месяца, следующего за отчётным | Гусейнова В.А. |
| 1.5. | Подготовка и направление в министерство образования Нижегородской области заявки на возмещение расходов из средств областного бюджета по сопровождению организованных групп детей к месту отдыха и обратно | за 1 месяц до начала квартала, в котором планируется выезд группы | Гусейнова В.А. |
| 1.6. | Сбор и направление в министерство образования Нижегородской области документов на возмещение расходов по сопровождению организованных групп детей к месту отдыха и обратно | в течение 10 рабочих дней после возвращения группы | Гусейнова В.А. |
| 1.7. | Ведение реестра детей, оздоровленных в детских санаториях и санаторно-оздоровительных центрах (лагерях) круглогодичного действия | постоянно | Гусейнова В.А. |
| 1.8. | Приём заявок от предприятий и заявлений от физических лиц на выделение путёвок и возмещение расходов по приобретению путёвок в санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия на 2018 год | до 10 сентября | Гусейнова В.А.  ШатковаВ.С. |
| 2. | Подготовка и направление в министерство образования Нижегородской области сводной заявки на организацию отдыха и оздоровления детей на 2018 год | До 1 октября | Гусейнова В.А. |
| 3. | 1. Организация выездных семинаров областного центра помощи семье и детям «Журавушка»  2. Подготовка приемных семей к участию в муниципальном конкурсе «Кулебакская семья»  3. Организация и проведение зонального этапа областного конкурса «Задорные семьяне».  4. Организация спортивного праздника «Лето, спорт, здоровье» на оз. Селикатный (слет приемных семей)  5. Организация заседаний комитета приемных родителей  6. Проведение ежегодного собрания опекунов (попечителей), приемных родителей  7. Содействие в организации информационного-досуговых мероприятий службы сопровождения приемных семей | Февраль,  ноябрь  Май  Май  Июль  Июнь, декабрь  Ноябрь  В соответствии с планом УСЗН | ШикинаС.А.  Малюгина С.В.  ПышонинаЯ.С. |
| **7.3.Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярный период** | | | |
| **№** | Наименование мероприятия | Срок проведения | Ответственные |
| 1. | Паспортизация учреждений, организующих отдых и оздоровление детей на территории городского округа город Кулебаки | январь | Гусейнова В.А. |
| 2. | Участие в работе комиссии по приёмке загородных детских оздоровительно-образовательных центров (лагерей) | До 25 мая | Гусейнова В.А. |
| 3. | Приём и учёт заявлений в загородные детские оздоровительно-образовательные центры (лагеря) заявителям | За 10 дней до начала смены | Гусейнова В.А.  ШатковаВ.С. |
| 4. | Подготовка и выдача уведомлений предприятиям и организациям о выделении средств субсидий на возмещение расходов по приобретению путёвок в загородные детские оздоровительно- образовательные центры (лагеря) | март | Гусейнова В.А. |
| 5. | Приём отчётных документов от организаций на возмещение расходов по приобретению путёвок в загородные детские оздоровительно-образовательные центры (лагеря) | до 1 числа месяца, следующего за отчётным | Гусейнова В.А.  ИоноваМ.В. |
| 6. | Приём заявок от организаций и заявлений от физических лиц на возмещение расходов по приобретению путёвок в загородные детские оздоровительно- образовательные центры (лагеря) на 2018 год | до 10 сентября | Гусейнова В.А.  ШатковаВ.С. |
| **8. Информационная работа с населением** | | | |
| **№** | Наименование мероприятия | Срок проведения | Ответственные |
| 1. | Организация «горячей линии» в управлении образования администрации городского округа город Кулебаки по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 | Январь | Титова Ю.А.  Манин А.В. |
| 2. | Размещение на сайте администрации городского округа город Кулебаки:  - информации об организациях, организующих отдых и оздоровление детей;  - нормативных документов по организации отдыха и оздоровления детей муниципального уровня;  - информации о ходе оздоровительной кампании | февраль  март  ежеквартально | Гусейнова В.А. |
| 3. | Размещение информации по организации отдыха и оздоровления детей в 2017 году в СМИ города Кулебаки | Март  май  сентябрь | Гусейнова В.А. |
| 4. | Размещение информации на информационных стендах по организации отдыха и оздоровления детей в 2017 году в управлении образования; образовательных организациях, организациях здравоохранения | апрель  сентябрь  ноябрь | Гусейнова В.А. |
| 5. | Размещение рейтингов участников всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам | Ноябрь  декабрь | Симонова М.В.  СандалкинаН.Н. |
| 6. | Организация консультативной поддержки участников государственной итоговой аттестации  Психолого-педагогическая поддержка | В течение года | Титова Ю.А.  Манин А.В.  Соколова Л.И. |
| 7. | Размещение на сайте администрации городского округа город Кулебаки образования нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации | В течение года | Титова Ю.А.  Манин А.В. |
| 8. | Размещение на сайте администрации г.о.г. Кулебаки информации органа опеки и попечительства  (освещение правовых вопросов, производная информация о детях, подлежащих передаче на воспитание в семьи, новостной информации и пр.) | В течение года | ПышонинаЯ.С. |

# 9. Финансово-экономическая деятельность

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1. | Исполнение функций распорядителя средств субвенций из областного бюджета бюджетам образовательных организаций, подведомственных управлению образования | Постоянно | МБУ «ЦБ МОУ» |
| 2 | Аналитический учет кассовых расходов субвенций и субсидий в разрезе видов по администрированию доходов | Постоянно | МБУ «ЦБ МОУ» |
| 3 | Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений | По плану в течение года | МБУ «ЦБ МОУ» |
| 4. | Организация работы по подготовке соглашений между учредителем и образовательными учреждениями о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2018 год | декабрь | Кочеткова Ю.Ю. |
| 5. | Оформление дополнительных соглашений на иные цели, в случае внесения изменений в муниципальные программы | В течение года | МБУ «ЦБ МОУ» |
| 6. | Размещение информации (с изменениями) и годовой отчетности о деятельности образовательных организаций на сайте ГМУ bus.gov.ru | В течение года | Руководители ОО |
| 7. | АЦК «Финансы». Внесение изменений в план ФХД | постоянно | МБУ «ЦБ МОУ»  бухгалтеры |
| 8. | Работа по оформлению передвижек целевых денежных средств ОО: изменение кассового плана, плана ФХД, оформление сведений об операциях с целевыми средствами, составление реестра заявок на оплату расходов по целевым средствам | В течение года | МБУ «ЦБ МОУ»  бухгалтеры |
| 9. | Анализ среднемесячного денежного содержания муниципальных служащих в разрезе должностей | ежеквартально | МБУ «ЦБ МОУ» |
| 10. | Возмещение расходов по приобретению путевок организациям. | В течение года | МБУ «ЦБ МОУ» |
| 11. | Сбор оперативной информации и контроль финансово-хозяйственной деятельности ОО | постоянно | МБУ «ЦБ МОУ»  бухгалтеры |
| 12. | Квартальные и ежемесячные отчеты по исполнению бюджета | Ежемесячно ежеквартально | МБУ «ЦБ МОУ» |
| 13. | Сбор и составление свода отчета по кредиторской задолженности по подведомственным управлению образования учреждениям | Ежемесячно, ежеквартально | МБУ «ЦБ МОУ» |
| 14. | Отчет в Министерство образования о среднесписочной численности и среднемесячной заработной плате работников в разрезе образовательных учреждений Подготовка и свод статистической формы ЗП-образование, П-4 | Ежемесячно, ежеквартально | МБУ «ЦБ МОУ»  бухгалтеры |
| 15. | Мониторинг заработной платы и структуры фонда оплаты труда по образовательным учреждениям, анализ стимулирующего фонда | Ежеквартально | МБУ «ЦБ МОУ»  бухгалтеры |
| 16. | Анализ, свод итоговых оценок по фактическому исполнению муниципального задания с пояснительной запиской за 2016 год | Январь-март | Кочеткова Ю.Ю. |
| 17. | Предоставление отчетности в ПФР и ФСС. Предоставление налоговых деклараций по налогу на имущество, транспортному налогу, земельному налогу и налогу на прибыль в налоговую инспекцию | ежеквартально | МБУ «ЦБ МОУ»  бухгалтеры |
| 18. | Сбор, составление и предоставление отчета по выплате компенсации части родительской платы | Ежемесячно | МБУ «ЦБ МОУ» |
| 19. | Предоставление отчетов в службу государственной статистики | Ежемесячно  1 раз в год | Руководители ОО  МБУ «ЦБ МОУ» |
| 20. | Сбор оперативной информации о фактическом потреблении коммунальных услуг; кассовых расходов по коммунальным услугам | Ежемесячно | МБУ «ЦБ МОУ»  бухгалтеры |
| 21. | Форма 487. Справочная таблица и информация к отчету об исполнении консолидированного бюджета РФ | ежемесячно | МБУ «ЦБ МОУ» |
| 22. | Составление плана по сети, штату и контингентам по образовательным учреждениям, подведомственным управлению образования на 2018 год | Апрель | ШабловА.Н.  МБУ «ЦБ МОУ» |
| 23. | Формирование справочных таблиц о фактическом потреблении энергоресурсов за 2016 год | Февраль-март | Кочеткова Ю.Ю. |
| 24. | Формирование лимитов потребности в финансовых средствах на покупку энергоресурсов на 2018 год | март | Кочеткова Ю.Ю. |
| 25. | Распределение выделенных лимитов бюджетных средств по коммунальным услугам образовательных учреждений на 2018 год | сентябрь-ноябрь | Кочеткова Ю.Ю. |
| 26. | Подготовка проектов постановлений на утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг по образовательным организациям | В течение года | Кочеткова Ю.Ю. |
| 27. | Организация заключения контрактов между муниципальными образовательными организациями и поставщиками коммунальных услуг | Ноябрь,  декабрь | Кочеткова Ю.Ю. |
| 28. | Формирование плана-графика на 2017 год по управлению образования, осуществление подготовки изменений для внесения в план-график и контроль | в течение года | Кочеткова Ю.Ю. |
| 29. | Ведение ведомственного перечня муниципальных услуг, формирование предложений о внесении изменений в базовые перечни в компоненте системы «Электронный бюджет» | в течение года | Кочеткова Ю.Ю. |

# 11. Хозяйственная деятельность

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1. | Анализ проведенных аварийных ремонтных работ по договорам обслуживания с образовательными учреждениями | По мере необходимости | Никулин Г.И. |
| 2. | Организация движения транспортных средств, содержание их в технически исправном состоянии, страхование транспортных средств | В течение года | Никулин Г.И. |
| 3. | Проведение технического осмотра транспортных средств | Январь, июль | Никулин Г.И. |
| 4. | Сбор и анализ заявок образовательных учреждений на ремонтные работы в 2018 году | Август | Луковкин А.Е.  Шмакова Т.И.  Никулин Г.И. |